

Necessidade de Informação

O colaborador SOF, no desenvolvimento de seu trabalho, necessita de informações que auxiliem na tomada de decisão e que subsidiem legalmente suas ações. O acesso à legislação, jurisprudência e atos administrativos se faz necessário. Entretanto a leitura do Diário Oficial e o acompanhamento da jurisprudência demandam tempo e dedicação. Por isso a SOF desenvolveu o SIOP Legis.

O que é o SIOP Legis?

O SIOP Legis é o sistema de legislação desenvolvido especialmente para a SOF. É um Sistema de Organização de Conhecimento – SOC onde são registradas as normas referentes ao orçamento federal que são publicadas pelo Diário Oficial e por outras fontes importantes. A pesquisa pode ser feita de maneira rápida e descomplicada, já que o SIOP Legis usa uma interface semelhante a do Google. O acesso pode ser feito a partir do endereço eletrônico <http://sioplegis.com.br>.



A Busca

O SIOP Legis possui dois tipos de consulta: a Livre e a avançada. Para a pesquisa livre basta colocar um ou mais termos na caixa de pesquisa e clicar em buscar. Na pesquisa avançada o usuário pode filtrar a consulta por diversos critérios. No “vocabulário controlado”, o usuário pode escolher termos previamente estabelecidos para facilitar a consulta.



O Vocabulário Controlado

É uma relação de termos selecionados da terminologia orçamentária. Esses termos funcionam como palavras-chaves que dão acessos aos documentos que tratam daquele respectivo assunto.

O Resultado

Os resultados obtidos a partir da pesquisa no SIOP Legis aparecem em forma de lista e em ordem decrescente de data. É fornecido ao usuário a opção de visualizar o texto integral em fontes como a Imprensa Nacional, o LexML e no Google.



Acervo

O repositório do SIOP Legis conta com um acervo com mais de 80 mil documentos e esse número aumenta diariamente.

O Método de Trabalho do SIOP Legis

Existe uma equipe da SOF com pessoal capacitado para realizar a leitura diária do Diário Oficial da União e das decisões do STF. Essa equipe faz a seleção e a indexação dos documentos de interesse interno da casa. Todo esse trabalho é realizado de acordo com uma metodologia...

Um Sistema de Organização do conhecimento está sempre em evolução. Por isso é importante que os usuários contribuam com e sugestões, apontando falhas e propondo melhorias. Se houver alguma demanda específica, que o sistema não contemple, o usuário pode entrar em contato com a COGED e dar a sua contribuição.